

附件

## 中宁县 2022 年政务公开工作要点任务分工

序号	重点任务	具体措施	责任部门	配合部门	完成时限	备注
1	加强涉及市场主体的信息公开。	进一步增强涉企政策制定实施的透明度，公开相关统计数据和政策落实情况，做好优化营商环境方面的意见建议征集和反馈工作。	县发展改革局、财政局、统计局	各乡镇、县政府各相关部门	2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	
		持续深化“放管服”改革，编制政务服务事项标准化工作流程和办事指南，并在县政府门户网站进行公开发布。	县审批服务管理局	各乡镇、县政府相关部门	2022年10月底前完成	
		积极营造更加稳定、公平、透明、可预期的营商环境，加大受疫情影响重的餐饮、住宿、零售、文化、旅游、客运等行业帮扶政策的公开力度，促进稳就业和消费恢复。	县市场监管局、商务和投资促进局、交通运输局、文化旅游广电局	各乡镇、县政府相关部门	2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	
		加强《市场主体登记管理条例》的宣传贯彻，依法公开反不正当竞争执法信息，加大对联合执法、专项整治等工作开展情况的信息发布。	县市场监管局	各乡镇	2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	

序号	重点任务	具体措施	责任部门	配合部门	完成时限	备注
2	加强涉及减税降费的信息公开	积极推送各项减税降费政策特别是大规模增值税留抵退税政策。	县财政局、税务局	各乡镇	根据政策时限及时推进	
		通过多种方式大力开展宣传，帮助执行机关和纳税人缴费人第一时间全面掌握、准确了解政策。	县科技局、工业和信息化局、人力资源和社会保障局、工业园区管委会	各乡镇、县政府相关部门	2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	
		主动邀请税务局工作人员开展减税降费专题讲座、咨询辅导，推动各类税费优惠政策落地见效。	各乡镇、县政府相关部门		2022年10月底前完成	
3	加强涉及扩大投资的信息公开	认真贯彻落实区、市、县《政府工作报告》要求，围绕规划重大项目、年度重点项目和基础设施建设，依法依规做好扩大有效投资相关规划、政策及重大建设项目信息公开。	县发展和改革局	各乡镇、县政府相关部门	2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	
		持续做好行政事业性收费目录清单常态公开，密切关注重大建设项目政务舆情并及时作出回应，聚焦全县“六大产业”重点领域，加大政策解读和咨询力度。	县发展和改革局、工业和信息化局、商务和投资促进局、农业农村局、文化旅游广电局、枸杞发展服务中心	各乡镇、县政府相关部门	2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	

序号	重点任务	具体措施	责任部门	配合部门	完成时限	备注
4	抓好疫情防控信息公开	严格执行疫情防控信息发布各项制度，用好各类信息发布平台，持续发布疫情防控进展信息。	县卫生健康局	县融媒体中心	全年持续推进	
		疫情防控信息发布要与上级单位下达的工作指令有序衔接、保持一致，从严审核、公开发布，依法保护个人隐私，避免影响当事人正常生活。	县卫生健康局	各乡镇、县政府相关部门	全年持续推进	
5	抓好就业稳岗信息公开	加强就业稳岗政策宣讲推送力度，重点做好高校毕业生、退役军人、脱贫人员等重点群体就业政策宣讲和推送工作，提升灵活就业劳动用工和社会保障政策的发布解读质量。	县人力资源和社会保障局、退役军人事务局、教育体育局、乡村振兴服务中心	各乡镇	2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	
		加大减负稳岗扩就业政策培训力度，重点培训基层执行机关，帮助提升政策理解力和执行力；动态公开技能培训政策及经办流程。	县人力资源和社会保障局	各乡镇	2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	
6	抓好公共企事业单位信息公开	加强供水、供气、供热等公共企事业单位信息公开指导监督，畅通维权和咨询投诉渠道。	县水务局、住房和城乡建设局、教育体育局、交通运输局、卫生健康局		2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	

序号	重点任务	具体措施	责任部门	配合部门	完成时限	备注
7	抓好司法行政信息公开	做好现行有效政府规章的集中规范公开，并对政府规章库进行动态更新。	县政府办公室		2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	
		高质量发布行政规范性文件正式版本，依托县政府门户网站“政府信息公开”专栏，集中公开规范性文件并动态更新。	县政府办公室	各乡镇、县政府相关部门	2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	
		扎实开展行政执法“三项制度”工作。	各乡镇、县政府相关部门		2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	
8	提升解读质量	通过多种方式收集、提炼社会公众对政策文件的普遍关注点和疑虑点，针对文件内容与公众企业生产生活密切相关的具体条款和政策事项，确定解读重点。实现一文多解，且在文件公布后3个工作日内上网。	各乡镇、县政府相关部门		2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	
		强化政策施行后解读，针对政策施行后出现的新情况、新问题，积极开展跟踪解读。	各乡镇、县政府相关部门		2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	
		常态开展政策咨询和政民互动，积极开展“政策公开讲”“局长谈公开”等活动。	各乡镇、县政府相关部门		2022年10月底前完成	

序号	重点任务	具体措施	责任部门	配合部门	完成时限	备注
9	优化咨询服务	在市民大厅政务公开专区设立政策咨询综合服务点，为企业群众提供生育、上学、就业、创业、养老、医疗、纳税、疫情防控等政策咨询。	县审批服务管理局	各乡镇、县政府相关部门	2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	
		探索建立统一的智能化政策问答平台，围绕各类高频政策咨询事项，以视频、图解、文字等形式予以解答。	县政府办公室	各乡镇、县政府相关部门	2022年10月底前完成	
10	精准推送政策	继续做好教育、人才、就业、税务、小微企业和招商引资重要政策和解读材料精准推送，开展“政策礼包”“办事提醒”，推动政策个性化、主动化供给。	县教育体育局、工业和信息化局、人力资源和社会保障局、商务和投资促进局	各乡镇	2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	
		组织开展“政策进社区”“政策进楼宇”“政策进园区”等定向推送，实现“政策找人、政策找企业”。	各乡镇、园区管委会	县政府相关部门	2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	
11	规范执行公开制度	认真贯彻《全市政府网站和政务新媒体政务信息发布规程》，严格落实网络意识形态责任制要求，增强规范意识和保密意识，提高保密审查标准，在源头抓好保密审查和涉敏审核。	各乡镇、县政府相关部门		全年持续推进	
		强化政府网站稿源互通，协同保障政务新媒体内容建设，提高信息原创比例。	各乡镇、县政府相关部门		全年持续推进	
		依法审理政府信息公开行政复议案件，严格执行统一案件审理标准，切实解决同案不同判问题。	县司法局	各乡镇	全年持续推进	

序号	重点任务	具体措施	责任部门	配合部门	完成时限	备注
12	扎实开展基层政务公开	及时公布惠民惠农财政补贴政策目录清单，实行补贴政策名称、文件依据、主管部门、资金用途、补贴对象、补助标准、政策解答电话等。	县财政局、农业农村局、乡村振兴服务中心	各乡镇	2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	
		督导村（居）民委员会通过公开栏公开除涉密或涉及个人隐私外的惠民惠农财政补贴资金发放信息。	各乡镇		2022年10月底前扎实开展，后期持续推进	
		加快完善政务公开专区标准化建设，各乡（镇）民生中心统一设置政府信息查阅点，严格落实“八有”建设。	各乡镇		2022年5月底前完成	
13	科学界定公开方式	准确把握不同类型公开要求，统筹考量公开目的、公开效果、后续影响等因素，科学界定公开方式。	各乡镇、县政府相关部门		全年持续推进	
14	全面优化公开平台	持续进行政府网站升级改造，完善适老化与无障碍阅读功能，提升专题专栏建设水平，规范做好“我为政府网站找错”网民留言办理答复。	县政府办公室	各乡镇、县政府相关部门	2022年10月底前完成	
		严格落实《全区政务新媒体管理细则（试行）》，开设、关停、注销，必须及时向县政府政务公开办公室备案。	县政府办公室	各乡镇、县政府相关部门	全年持续推进	
		常态开展政府系统网络工作群清理，每半年报送清理报表。	县政府办公室	各乡镇、县政府相关部门	全年持续推进	

序号	重点任务	具体措施	责任部门	配合部门	完成时限	备注
15	调优配强公开队伍	选好配强政务公开工作人员，人员分工调整、岗位变动，要第一时间向县政府政务公开办公室备案。	县政府办公室	各乡镇、县政府相关部门	全年持续推进	
16	持续推动政府开放	认真落实《全区“政府开放日”工作方案》具体要求，提前统筹部署，围绕公众关注领域，集中开展线下开放活动。	县政府办公室	各乡镇、县政府相关部门	2022年9月底前完成	
17	强化组织领导	加强组织领导，压实责任，健全机制，强化内部管理和内部衔接，确保各项工作的连续性。	各乡镇、县政府相关部门		全年持续推进	
		涉及企事业单位的上级主管部门，要切实履行政务公开法定职责，指导做好下属企事业单位的信息公开。	县发展和改革委员会、自然资源局、生态环境局、住房和城乡建设局、教育体育局、交通运输局、水务局、卫生健康局、文化旅游广电局		全年持续推进	
18	强化工作落实	要按照本要点及任务分工积极履职，认真梳理形成工作台账，逐项推动落实。	各乡镇、县政府相关部门		全年持续推进	
		抓好政策解读，主动解疑释惑、引导舆论、管理预期，同时要加强政务舆情监测和风险研判，前瞻性做好引导工作。	各乡镇、县政府相关部门		全年持续推进	

序号	重点任务	具体措施	责任部门	配合部门	完成时限	备注
19	强化监督考核	强化日常监管，建立监督指导、推动落实工作制度，密切关注本地区政务公开工作开展情况，找差距、补短板，总结好经验好做法，及时借鉴推广。	县政府办公室	各乡镇、县政府相关部门	全年持续推进	
		开展上一年度政务公开工作要点“回头看”，针对有明确责任主体和时限要求的工作任务，逐项核查落实情况。	县政府办公室	各乡镇、县政府相关部门	全年持续推进	



